

## Zapytanie ofertowe

### Przedmiot zamówienia:

Sukcesywna dostawa artykułów przemysłowych oraz środków czystości na potrzeby Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust.1 pkt1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1129 z późn.zm.)

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywna dostawa artykułów przemysłowych oraz środków czystości.

Szczegółowy przedmiot zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 stanowiący jednocześnie Formularz Ofertowy.

1. Zamawiający będzie zlecał zamówienia sukcesywnie w zależności od swoich potrzeb w sposób ustalony z Wykonawcą drogą mailową.
2. Termin dostawy zamówionych artykułów: Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć zamówione artykuły w ciągu 2 dni od zamówienia. Zamówienie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (i wnieść do wskazanych pomieszczeń) od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-14:00.
3. Wszelkie koszty transportu przedmiotu dostawy do momentu jego wydania Zamawiającemu obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca po wykonaniu danego zlecenia, zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę VAT, za dane zlecenie.
5. Płatność dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.
6. Termin płatności faktury VAT wynosi 14 dni kalendarzowych licząc od dnia wpływu faktury do Zamawiającego. Dniem dokonania zapłaty będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z Ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 poz. 62).
8. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
9. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r.

o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020r poz. 1666 z późn. zm.).

10. Podane ilości artykułów stanowią szacunkową ilość zamówienia i nie zobowiązują do ich pełnego wykorzystania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji mniejszej ilości zamówienia (określonych rodzajów i ilości), w zależności od potrzeb Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu.
11. Zamawiający zaznacza, iż zawarta umowa wygaśnie w momencie osiągnięcia maksymalnej wartości zamówienia, czyli łącznej kwoty brutto zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie na podstawie której zawarta została umowa.
12. W przypadku wykorzystania ilości któregoś z asortymentu określonego w ofercie, przy jednoczesnym zachowaniu cen jednostkowych brutto i nie przekroczeniu maksymalnej kwoty brutto, określonej w złożonej ofercie i zawartej umowie, możliwa będzie zmiana ilości poszczególnych asortymentów bez konieczności aneksowania umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen przedstawionych w ofercie na stałym poziomie przez cały okres trwania umowy (zaoferowane ceny nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy).
14. Zamawiany towar musi posiadać termin ważności nie krótszy niż 3 miesiące od momentu dostarczenia, o ile przepisy nie wymagają innego terminu ważności dla zamawianego asortymentu.
15. Wskazane w formularzu ofertowym opisy produktów stanowią minimalne wymagania Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza produkty równoważne tzn. posiadające lepsze parametry.
16. Wydatek częściowo współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

**Kryterium oceny ofert:** cena – waga 100%

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna tę z najniższą ceną, a tym samym z największą ilością %.

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 16 grudnia 2022r.

Ofertę wraz z pełnymi kosztami należy przesłać mailem na adres: [zamowienia@scp-slask.pl](mailto:zamowienia@scp-slask.pl) **do 07.01.2022r., do godziny 15:00.**

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku braku środków finansowych w budżecie.

**Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: [scp@scp-slask.pl](mailto:scp@scp-slask.pl), strona internetowa: <http://bip.scp-slask.pl/>.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [abi@scp-slask.pl](mailto:abi@scp-slask.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej,
  - b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
  - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
  - d) archiwizacja dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit. c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit. b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Osoba do kontaktu:

**Sonia Klimza**

Wydział Organizacyjny

e-mail: [sonia.klimza@scp-slask.pl](mailto:sonia.klimza@scp-slask.pl)

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości  
ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów

DYREKTOR  
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości  
  
Krzysztof Spyrka

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

  
Zbyszek Zaharowski  
GŁÓWNY SPECJALISTA



WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

  
Dorota Nowicka  
KIEROWNIK



WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

  
Sonia Klimza  
GŁÓWNY SPECJALISTA

