

Zapytanie ofertowe

- I. Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na sporządzeniu specjalistycznej opinii.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na sporządzeniu specjalistycznej opinii dotyczącej ustalenia czy wdrożenie certyfikatu EU Ecolabel w produkcji wyrobów poligraficznych tj. książek, gazet, materiałów reklamowych, biuletynów, katalogów, plakatów, ulotek, broszur, czasopism przy użyciu urządzenia, przewidzianego do zakupu w ramach projektu, stanowiło na dzień 31 marca 2020 r. dla danego przedsiębiorcy innowację produktową i procesową, w skali co najmniej regionu województwa śląskiego (używaną nie dłużej niż trzy lata), zgodnie z definicjami innowacyjności wskazanymi w Podręczniku Oslo (wydanie trzecie, Warszawa 2008, ISBN 978-83-61100-13-3).

- II. Tryb udzielenia zamówienia:** Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

Kod CPV: 71319000-7 Usługi biegłych.

- III. Cel opinii:** Celem opinii jest weryfikacja poziomu innowacyjności zaprezentowanej przez przedsiębiorstwo wnoszące o dofinansowanie w ramach naboru nr RPSL.03.02.00-IP.01-24-024/19.

- IV.** Przedmiotowe zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach RPO WSL na lata 2014-2020.

- V. Termin realizacji:** 30 dni od dnia zawarcia umowy.

- VI. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który jest wpisany do rejestru instytucji szkolnictwa wyższego prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki oraz posiada status Centrum Badawczo-Rozwojowego (posiada wpis do Wykazu CBR) lub należy do uczelnianych spółek celowych (należących do uczelni ujętych w rejestrze instytucji szkolnictwa wyższego prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji i Nauki) posiadających doświadczenie we wskazanej branży poligraficznej. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku na podstawie dołączonych do formularza ofertowego dokumentów potwierdzających wpis do rejestru instytucji szkolnictwa wyższego prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki wraz z wpisem do wykazu Centrów Badawczo-Rozwojowych lub wpisem do uczelnianych spółek celowych należących do uczelni ujętych w rejestrze instytucji szkolnictwa wyższego prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki .
2. Ponadto wykonawca ubiegający się o wykonanie zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających doświadczenie w branży poligraficznej, tj. wykonania 3 pisemnych ekspertyz/opinii w przeciągu 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku na podstawie załączonego i uzupełnionego oświadczenia stanowiącego załącznik nr. 2 (formularz ofertowy).
3. Wykonawcą zamówienia nie może być podmiot nie dający gwarancji bezstronności i obiektywizmu przy sporządzaniu opinii, w szczególności podmiot powiązany

osobowo lub kapitałowo z przedsiębiorcą ubiegającym się o dofinansowanie lub podmiot który lub którego pracownicy/zleceniobiorcy współpracują lub współpracowali z przedsiębiorcą w jakiejkolwiek formie i jakimkolwiek zakresie. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, zostaną przekazane dane przedsiębiorstwa, którego dotyczyć będzie zamówiona ekspertyza/opinia, w celu złożenia oświadczenia przez Wykonawcę o braku istnienia jakichkolwiek powiązań pomiędzy nim a przedsiębiorstwem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku braku złożenia powyższego oświadczenia przez Wykonawcę lub w przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z rzeczywistością, Zamawiający odstąpi od podpisania umowy. Powyższe oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany złożyć niezwłocznie po otrzymaniu powyższych informacji od Zamawiającego, jednakże oświadczenie należy złożyć nie później niż do 7 dni od dnia otrzymania danych dotyczących przedsiębiorstwa ubiegającego się o dofinansowanie.

VII. Kryteria oceny ofert: CENA – waga 100 pkt.

Najniższa cena brutto oferty/cena brutto badanej oferty x 100 pkt = ilość punktów. W ramach kryterium cena można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

- Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
- Liczba punktów zostanie obliczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

VIII.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków w budżecie.
3. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków zawartej umowy wyłącznie w przypadkach określonych we wzorze przyszłej umowy stanowiącej zał. nr 3 - §2 ust. 2.
8. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z Ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 poz. 62 z późn. zm.).
9. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
10. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020r poz. 1666 z późn. zm.).

11. Wynagrodzenie Wykonawcy regulowane będzie w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę, pod warunkiem wcześniejszego odbioru dzieła przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę – formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) wraz z wymaganymi załącznikami (wpis do rejestru instytucji szkolnictwa wyższego prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki wraz z wpisem do wykazu CBR lub wpis do rejestru instytucji szkolnictwa wyższego prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki), **należy złożyć do ...23..03.2022r. do godziny 10.00**, w wersji elektronicznej na adres e-mail zamowienia@scp-slask.pl lub na portalu baza konkurencyjności.

1. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
4. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

X. Osoby do kontaktu:

w sprawach merytorycznych **Damian Mirczak** - Wydział Wyboru i Kontraktacji EFRR
e-mail: damian.mirczak@scp-slask.pl, tel.: (32) 743-91-69

w sprawach proceduralnych: **Anna Wujakowska** – Wydział Organizacyjny
e-mail: anna.wujakowska@scp-slask.pl, tel.: (32) 743-91-80

XI. Załączniki:

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 Wzór umowy.

XII. Klauzula informacyjna Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <http://bip.scp-slask.pl/>;
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej,

- b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
- c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
- d) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit. c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit. b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto. w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości

Anna Formejster

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Anna Wujakowska
Anna Wujakowska
INSPEKTOR



Fundusze Europejskie
Program Regionalny

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Sonia Klimza
Sonia Klimza
GŁÓWNY SPECJALISTA



Śląskie.

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Barbara Nawicka
Barbara Nawicka
KIEROWNIK



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

