

Zapytanie ofertowe

Przedmiot zamówienia:

Zakup wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby ŚCP.

I. Szczegółowy przedmiot zamówienia:

Zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do posiadanych przez Zamawiającego drukarek:

1. Toner do urządzenia wielofunkcyjnego xerox WORKCENTRE 3345V_DNI – wydajność 15 tys. stron -60 sztuk;
2. Bębny do urządzenia wielofunkcyjnego xerox WORKCENTRE 3345V_DNI – wydajność 30 tys. stron – 30 sztuk;
3. Tonery do urządzenia wielofunkcyjnego lexmark MB 3442 adwe – wydajność 6 tys. stron – 11 sztuk;
4. Tonery do urządzenia wielofunkcyjnego lexmark MB 2442 adwe – wydajność 6 tys. stron – 5 sztuk;
5. Tonery do urządzenia wielofunkcyjnego lexmark MX 410DE – wydajność 10 tys. stron – 10 sztuk;
6. Bębny do urządzenia wielofunkcyjnego lexmark MX 410DE- wydajność 60 tys. stron – 2 sztuki;
7. Bębny do drukarki lexmark ms610dn – wydajność 60 tys. stron- 3 sztuki.

Dostawa jednorazowa do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy (pn. - pt. od 7:30 do 15:30 – z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Zamawiający wymaga odbioru oraz utylizacji zużytych (zakupionych) materiałów eksploatacyjnych na koszt Wykonawcy, do których zostanie wystawiona karta przekazania odpadu. Zamawiający może wymagać odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych sukcesywnie (tj. minimum w dwóch częściach).

Kod CPV: 30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust.1 pkt 1 ustawy PZP.

III. CEL Projektu: Zakup wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do drukarek, niezbędnych do realizacji zadań Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.

VI. Wydatek częściowo współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

V. Termin realizacji:

W ciągu 14 dni od daty podpisania umowy, dostawa jednorazowa w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku 7:30 do 15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, pokój nr 210.

VI.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków w budżecie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
4. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
8. Przedmiot zamówienia musi być nowy i wolny od wad.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków zawartej umowy wyłącznie w przypadkach określonych we wzorze przyszłej umowy, stanowiącej załącznik nr 2 - §7.
10. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z Ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 poz. 62 z późn. zm.).
11. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
12. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020r poz. 1666 z późn. zm.).
13. Wynagrodzenie Wykonawcy regulowane będzie w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę, pod warunkiem wcześniejszego odbioru dostawy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

I. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę – formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) należy złożyć do05.05.2022r. do godziny 10,00....., w wersji elektronicznej na adres e-mail zamowienia@scp-slask.pl lub na portalu baza konkurencyjności.

1. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
4. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



5. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
6. Ofertę należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego w języku polskim.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

VI. Kryteria oceny ofert: CENA – waga 100 pkt.

Najniższa cena brutto oferty/cena brutto badanej oferty x 100 pkt = ilość punktów.
W ramach kryterium cena można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

- Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
- Liczba punktów zostanie obliczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

VII. Osoby do kontaktu:

Grzegorz Gacek

Wydział Organizacyjny
e-mail : grzegorz.gacek@scp-slask.pl
tel.: (32) 743-91-70

Anna Wujakowska

Wydział Organizacyjny
e-mail : anna.wujakowska@scp-slask.pl
tel.: (32) 743-91-80

Załączniki:

1. Załącznik nr 1. - Formularz ofertowy - SOPZ

2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości,
z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <http://bip.scp-slask.pl/>;



- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych zapytań ofertowych i wyboru najkorzystniejszego,
 - b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit.b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.



 Krzysztof Spyra

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

 Anna Wujakowska
 INSPEKTOR



WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

 Sonia Klimza
 GŁÓWNY SPECJALISTA



WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

 Dorota Nowicka
 KIEROWNIK

