



Chorzów, 13 stycznia 2023 r.  
SCP-IV-3.383. 6 .2023.AW

## Zapytanie ofertowe

### Przedmiot zamówienia:

I. Zakup ekspresu do kawy wraz z akcesoriami do czyszczenia.

### II. Szczegółowy przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup ekspresu do kawy (1 szt.) wraz z filtrami do wody (2 szt.) oraz tabletkami do czyszczenia ekspresu (1 opakowanie) i ich dostawą do siedziby Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.

Specyfikacja techniczna - minimalne wymagania:

1. Automatyczny program przygotowania kawy,
2. Sterowanie elektroniczne,
3. Wyświetlacz,
4. Wbudowany młynek do kawy ziarnistej,
5. Ciśnienie min. 15 bar,
6. Funkcja spieniania mleka,
7. Moc. min.1400 W,
8. Pojemnik na wodę min. 1,9 l,
9. Pojemnik na odpady,
10. Regulacja stopnia mielenia kawy,
11. Regulacja mocy kawy
12. Regulacja ilości zaparzonej kawy,
13. Ilość specjałów kawowych min. 7,
14. Możliwość przygotowania dwóch filiżanek kawy jednocześnie,
15. Automatyczny program czyszczenia i odkamieniania,

**Śląskie Centrum  
Przedsiębiorczości**  
ul. Katowicka 47  
41-500 Chorzów  
tel. +48 (32) 743 91 60  
fax +48 (32) 743 91 61  
scp@scp-slask.pl  
www.scp-slask.pl



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



17. Instrukcję obsługi w języku polskim,
18. Kartę gwarancyjną.
19. Zamawiający przewiduje: zaparzanie min. 40 filiżanek kawy dziennie.
20. Filtry do wody – pasujące do oferowanego modelu ekspresu do kawy – 2 szt.
21. Tabletki do czyszczenia ekspresu- pasujące do oferowanego modelu ekspresu do kawy – 1 opakowanie.

### **III. Tryb udzielenia zamówienia:**

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz.1710 z późn. zm.).

### **IV. Termin realizacji:**

Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.

### **V. Informacje ogólne dotyczące postępowania oraz płatności za realizację zamówienia:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków w budżecie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawiania w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
4. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z Ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 poz. 62 z późn. zm.).
7. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
8. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020r poz. 1666 z późn. zm.).

9. Wynagrodzenie Wykonawcy regulowane będzie w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i merytorycznym przez Wykonawcę.

**VI. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę – formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) **należy złożyć do ...23..01.2023 r. do godziny 10.00**, w wersji elektronicznej na adres e-mail [zamowienia@scp-slask.pl](mailto:zamowienia@scp-slask.pl). Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.

1. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
2. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego w języku polskim.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), należy przedłożyć odpowiedni dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę wraz ofertą.

**VII. Kryteria oceny ofert: CENA – waga 100 pkt.**

Najniższa cena brutto oferty/cena brutto badanej oferty x 100 pkt = ilość punktów.  
W ramach kryterium cena można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

- Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
- Liczba punktów zostanie obliczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

**VIII. Osoby do kontaktu:**

**Anna Wujakowska**

Wydział Organizacyjny

e-mail: [anna.wujakowska@scp-slask.pl](mailto:anna.wujakowska@scp-slask.pl)

tel.: (32) 743-91-80

**Załączniki:**

**1. Załącznik nr 1. - Formularz ofertowy**

**2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy**

**Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich



danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości,  
z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: [scp@scp-slask.pl](mailto:scp@scp-slask.pl), strona internetowa: <http://bip.scp-slask.pl>
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [abi@scp-slask.pl](mailto:abi@scp-slask.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
  - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
  - d) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit.b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

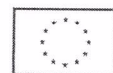
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

DYREKTOR  
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości  
*Krzysztof Spyra*  
Krzysztof Spyra



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

*Anna Wujakowska*  
Anna Wujakowska  
INSPEKTOR

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

*Zbysław Sobotyński*  
Zbysław Sobotyński  
GŁÓWNY SPECJALISTA

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

*Dorota Nowicka*  
Dorota Nowicka  
KIEROWNIK