

Zapytanie ofertowe

Przedmiot zamówienia:

Usługa przeprowadzenia kampanii promocyjnej.

I. Szczegółowy przedmiot zamówienia:

Usługa przeprowadzenia kampanii promocyjnej, informującej o FE SL 2021-2027 oraz efektach RPO WSL 2014-2020, w serwisie Facebook.

Usługa obejmuje: przeprowadzenie akcji promujących Fundusze Europejskie w podziale na poszczególne zadania:

- a) Zadanie 1 - Promocja 30 postów zamieszczonych na profilu „Fundusze dla Biznesu”
- b) Zadanie 2 - Zakup rocznej subskrypcji programu graficznego on-line w wersji profesjonalnej dla zespołu 4 osób.
- c) Zadanie 3 - 10 postów sponsorowanych: promocja dobrych praktyk — przygotowanie i promocja 10 postów.
- d) Zadanie 4 - Promocja konferencji — przygotowanie i promocja 4 postów
- e) Zadanie 5 – Pozyskanie 1000 obserwujących
- f) Zadanie 6 – Pozycjonowanie strony.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego – Opisie przedmiotu zamówienia.

Kod CPV: 79341400-0 – Usługa prowadzenia kampanii reklamowych

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust.1 pkt 1 ustawy PZP.

III. Wydatek współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – XIII Oś Priorytetowa Pomoc Techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

IV. Termin realizacji:

Realizacja zamówienia do 12.12.2023 r., z tym, że realizacja zadania 6 – pozycjonowanie strony do 30.04.2024 r.

V. Informacje ogólne:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków w budżecie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
4. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej

oferty bez dalszego jej rozpatrywania.

5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień zawartej umowy - § 8.
9. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z art.108a i następną Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023 poz. 1570 z późn. zm.).
10. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
11. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r poz. 1666 z późn. zm.).
12. Wynagrodzenie Wykonawcy regulowane będzie w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę, pod warunkiem wcześniejszego podpisania przez obie strony protokołu bez zastrzeżeń. Szczegółowe warunki płatności i rozliczenia każdego z etapów zamówienia zawiera załącznik nr 3 – wzór umowy do Zapytania ofertowego.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę – formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) należy złożyć do **28.09.2023 r. do godziny 10.00**, w wersji elektronicznej na adres e-mail zamowienia@scp-slask.pl lub na portalu **Baza konkurencyjności**.

1. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
4. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
6. Do postępowania mogą przystąpić wyłącznie osoby, które nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).

7. Ofertę należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego w języku polskim.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

VII. Kryteria oceny ofert: CENA – waga 100 pkt.

Najniższa cena brutto oferty/cena brutto badanej oferty x 100 pkt = ilość punktów.

W ramach kryterium cena można uzyskać maksymalnie 100 punktów.

- Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
- Liczba punktów zostanie obliczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

VIII. Osoby do kontaktu:

W sprawach proceduralnych:

Anna Wujakowska

Wydział Organizacyjny

e-mail : anna.wujakowska@scp-slask.pl

tel.: (32) 743-91-80

W sprawach merytorycznych:

Agnieszka Brodziak

e-mail: agnieszka.brodziak@scp-slask.pl

telefon: (032) 743-91-71, (032) 743-91-77

Anna Trólka

e-mail: anna.trolka@scp-slask.pl

telefon: (032) 743-91-71, (032) 743-91-77

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia**
2. **Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy**
3. **Załącznik nr 3 – Wzór umowy**

Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <https://bip.scp-slask.pl/> ;
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej,
 - b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit.b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

P.O. ZASTĘPCY DYREKTORA
ŚLĄSKIEGO CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

Krzysztof Lorenc
Krzysztof Lorenc

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY PROMOCJI
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY PROMOCJI

Baranowska
Fundusze Europejskie
Program Regionalny
WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
Baranowska
Ewa Pośpiech-Baranowska
STARSZY SPECJALISTA

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Anna Wujakowska
Anna Wujakowska
INSPEKTOR

Rzeczpospolita
Polska

 Śląskie.

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Darota Nowicka
Darota Nowicka
KIEROWNIK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

