

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości

ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów

tel. +48 (32) 743 91 60

fax +48 (32) 743 91 61

scp@scp-slask.pl

www.scp-slask.pl

Chorzów, 9 lutego 2024 r.
SCP-IV-3.383.13.2024.EPB

Zapytanie ofertowe

Przedmiot zamówienia: Zakup wraz z dostawą dwóch szafek na klucze.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa wraz z wniesieniem dwóch szafek na klucze z zamkiem szyfrowym do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów.

Szafka ma być wykonana z wysokiej jakości trwałego, wytrzymałego metalu / stali oraz wyposażona w zaawansowany zamek szyfrowy, zapewniający bezpieczeństwo dzięki wykorzystaniu kodu, który można łatwo ustawić i zmienić według potrzeb.

Szafka na klucze z zamkiem szyfrowym - 2 szt.

- a) Wysokość: min. 20 cm – max 36 cm
- b) Szerokość: min. 16 cm – max. 30 cm
- c) Głębokość: min. 6 cm – max. 13 cm
- d) Ilość haczyków na klucze: min. 20
- e) Konstrukcja: stalowa, metalowa
- f) Rodzaj zamka: min. trzycyfrowy zamek szyfrowy
- g) Możliwość przymocowania do ściany, podłoża: tak
- h) Zestaw montażowy: tak
- i) Możliwość zmiany kodu: tak
- j) Kolor: szary, czarny, antracyt, pomalowana w technologii proszkowej, dzięki czemu ma być odporna na uszkodzenia i odpryski powłoki.
- k) min. 2 lata gwarancji

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust.1 pkt 1 ustawy PZP.

3. Termin realizacji:

Realizacja zamówienia nastąpi w ciągu 7 dni od daty przesłania do Wykonawcy zamówienia.

4. Informacje ogólne:

4.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

4.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

- zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków w budżecie.
- 4.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
 - 4.4. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
 - 4.5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
 - 4.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 4.7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
 - 4.8. Przedmiot zamówienia musi być nowy i wolny od wad.
 - 4.9. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z art. 108a i nast. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm).
 - 4.10. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
 - 4.11. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
 - 4.12. Wynagrodzenie Wykonawcy regulowane będzie w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT.
 - 4.13. Wydatek współfinansowany ze środków FE SL 2021-2027 w ramach działania Pomoc Techniczna.

5. Miejsce i termin składania ofert:

- 5.1. Ofertę – formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) należy złożyć do **19.02.2024 r. do godziny 9.00**, w wersji elektronicznej na adres e-mail zamowienia@scp-slask.pl.
- 5.2. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
- 5.3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 5.4. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.



- 5.5. Koszty transportu wraz z wniesieniem oraz wszelkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty.
- 5.6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 5.7. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
- 5.8. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.
- 5.9. Do postępowania mogą przystąpić wyłącznie osoby, które nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

6. Kryteria oceny ofert: CENA – waga 100 pkt.

- 6.1. Najniższa cena brutto oferty/cena brutto badanej oferty x 100 pkt = ilość punktów. W ramach kryterium cena można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 6.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 6.3. Liczba punktów zostanie obliczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
- 6.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

7. Osoby do kontaktu:

Ewa Pośpiech-Baranowska

Wydział Organizacyjny

e-mail : ewa.baranowska@scp-slask.pl

tel.: (32) 743-91-80

8. Załączniki:

Załącznik nr 1. - Formularz ofertowy

9. Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską




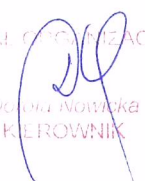
Województwo
Śląskie

- 1.) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <https://bip.scp-slask.pl/>;
- 2.) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl;
- 3.) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej,
 - b) udzielenie zamówienia/zlecenia lub zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit. b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
- 4.) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 5.) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6.) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7.) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
- 8.) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.


DYREKTOR
ŚLĄSKIEGO CENTRUM PRZEDSIĘBIORCZOŚCI


Elżbieta Kabelis

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Anna Wujakowska
INSPEKTOR

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Dorota Nowicka
KIEROWNIK

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Ewa Pośpiech-Baranowska
STARSZY SPECJALISTA

 Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie