

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości

ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów

tel. +48 (32) 743 91 60

fax +48 (32) 743 91 61

scp@scp-slask.pl

www.scp-slask.pl

Chorzów, 23 lutego 2024 r.

SCP-IV-3.383.18.2024.EPB

Zapytanie ofertowe

Przedmiot zamówienia: Zakup licencji na udostępnienie usługi wideokonferencji na okres 12 miesięcy w celu realizacji zadań jednostki.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Minimalne wymagania w zakresie funkcjonalności oprogramowania:
 - a) możliwość organizowania minimum dwóch spotkań jednocześnie,
 - b) zarządzanie spotkaniami z poziomu jednego konta zarządzającego,
 - c) możliwość uczestnictwa jednocześnie minimum 150 uczestników w każdym ze spotkań,
 - d) czas konferencji minimum 12h,
 - e) udostępnianie pulpitu (ekranu), okna wybranej aplikacji przez hosta i uczestników spotkania,
 - f) nielimitowana ilość telekonferencji (w okresie trwania licencji),
 - g) jakość wideo minimum 720p,
 - h) dołączanie tradycyjnych rozmów telefonicznych do wideokonferencji (polskie numery dostępne),
 - i) zapisywanie spotkań (np. mp4) i czatów (np. txt) na komputerze hostującego,
 - j) możliwość uruchomienia na systemach: MS Windows, Android, iOS, Mac OS,
 - k) możliwość uczestnictwa w spotkaniu przez dedykowaną aplikację lub przez przeglądarkę internetową bez konieczności instalowania aplikacji,
 - l) połączenie szyfrowane,
 - m) poczekalnia,
 - n) możliwość wyciszania uczestników, blokowania włączania mikrofonów,
 - o) tworzenie spotkań jednorazowych lub cyklicznych.
 - p) użyte dane muszą być przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych RODO i nie mogą być przechowywane poza obszarami, na których w/w rozporządzenie obowiązuje.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.

3. Wydatek częściowo finansowany ze środków FE SL 2021-2027 w ramach działania Pomoc Techniczna.

4. **Termin realizacji:** Zamówienie realizowane będzie w okresie od 10.04.2024 r. do 09.04.2025r.

5. Informacje ogólne:

- 5.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
- 5.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków w budżecie.
- 5.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
- 5.4. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków, Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 5.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 5.8. Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień zawartej umowy - § 6 Wzór umowy, zał. nr 2.
- 5.9. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z art. 108a i nast. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm).
- 5.10. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Dostawcę będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia, podpisany przez pracownika Zamawiającego z Zespołu IT.
- 5.11. Dostawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.)
- 5.12. Dostawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Dostawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Dostawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
- 5.13. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
- 5.14. Wynagrodzenie Wykonawcy za usługę nastąpi przelewem, na wskazany przez Wykonawcę



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej, pod względem merytorycznym i formalnym faktury VAT.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- 6.1. Ofertę – formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) **należy złożyć do 4.03.2024 r. do godziny 9.00**, w wersji elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@scp-slask.pl
- 6.2. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
- 6.3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 6.4. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
- 6.5. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 6.6. Do postępowania mogą przystąpić wyłącznie osoby, które nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).
- 6.7. Ofertę należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego w języku polskim.
- 6.8. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

7. Kryteria oceny ofert: CENA – waga 100 pkt.

- 7.1. Najniższa cena brutto oferty/cena brutto badanej oferty x 100 pkt = ilość punktów. W ramach kryterium cena można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 7.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
- 7.3. Liczba punktów zostanie obliczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
- 7.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

8. Osoby do kontaktu:

a) w sprawach merytorycznych

Grzegorz Gacek

Zespół IT

e-mail : grzegorz.gacek@scp-slask.pl

tel.: (32) 743-91-70

Damian Bałaga

Zespół IT

e-mail : damian.balaga@scp-slask.pl

tel.: (32) 743-92-49

Jacek Maciejewski

Zespół IT

tel.: (032) 743-92-49

e-mail: jacek.maciejewski@scp-slask.pl

b) w sprawach proceduralnych

Ewa Pośpiech-Baranowska

Wydział Organizacyjny

e-mail : ewa.baranowska@scp-slask.pl

tel.: (32) 743-91-80

9. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

10. Klauzula informacyjna Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <https://bip.scp-slask.pl/>;
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej,
 - b) udzielenie zamówienia/zlecenia lub zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

E. Baranowska

Ewa Pośpiech-Baranowska
STARSZY SPECJALISTA



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Anna Wujakowska

Anna Wujakowska

INSPEKTOR

Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

D. Nowicka

Dorota Nowicka
KIEROWNIK

P.O. ZASTĘPCY DYREKTORA
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości

Karina Siwiec-Magdalena

Karina Siwiec-Magdalena



Województwo
Śląskie