

Chorzów, 12 listopada 2024 r.
SCP-IV-3.383.....64.....2024.AK

Zapytanie ofertowe

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla pracowników Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w roku 2025.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie usług medycznych dla pracowników Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w 2025 r. (od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.), w stosunku do których rodzaj i zakres badań będzie wynikał z charakterystyki poszczególnych stanowisk pracy, zawartej w skierowaniach na badania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 607).

Świadczenie usług medycznych zostało szczegółowo opisane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – opis przedmiotu zamówienia.

Ilości przewidywanych badań zostały zawarte w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, stanowiącym jednocześnie formularz ofertowy.

Tryb udzielenia zamówienia: wartość zamówienia nie przekracza kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.

3. Termin realizacji: od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

4. Formy płatności:

- 4.1. Płatność za wykonane usługi będzie dokonywana raz w miesiącu. Należność za wykonane usługi Zleceniodawca ureguluje przelewem w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalnym faktury VAT na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.

- 4.2. Do faktury Zleceniobiorca załączy raport z usług wykonanych w okresie rozliczeniowym, zawierający informacje dotyczące danych pracownika objętego badaniem (badaniami), dane lekarza przeprowadzającego (zlecającego) przedmiotowe badanie, rodzaj określonych badań, wysokość kwoty za wykonanie badania (badań).
- 4.3. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie mu faktury VAT drogą elektroniczną, na adres e-mail: faktury@scp-slask.pl.
- 4.4. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z art. 108a i następnie Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
- 4.5. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
- 4.6. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.
- 4.7. Szczegółowe zapisy w zakresie płatności zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 3.
- 4.8. Wydatek finansowany częściowo ze środków FE SL 2021-2027 w ramach działania Pomoc Techniczna.

5. Kryterium oceny ofert: CENA – waga 100 pkt.

- 5.1 Najniższa cena brutto oferty / cena badanej oferty brutto x 100 pkt. = ilość punktów. W ramach *kryterium–cena* można uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- 5.2 Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę z najniższą ceną, a tym samym z największą ilością punktów.
- 5.3 Liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.

6. Informacje ogólne:

- 6.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
- 6.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków finansowych w budżecie.
- 6.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
- 6.4 W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
- 6.5 Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyn, w szczególności w przypadku braku środków finansowych w budżecie.
- 6.6 Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 6.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 6.8 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 6.9 Zamawiający przewidział zmiany postanowień zawartej umowy, o których mowa w załączniku nr 3 – wzór umowy § 5 ust. 3 oraz § 9 ust. 1.

7. Miejsce i termin składania ofert:

- 7.1 Ofertę – formularz ofertowy (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) **należy złożyć do²⁰ listopada 2024 r. do godziny 10.00**, w wersji elektronicznej na adres e-mail: zamowienia@scp-slask.pl.
- 7.2 Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
- 7.3 Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 7.4 Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
- 7.5 Wszelkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia ponosi Wykonawca. Koszty te uwzględnione są w cenie oferty.
- 7.6 Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 7.7 Ofertę należy złożyć w języku polskim, zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 7.8 Do postępowania mogą przystąpić wyłącznie osoby, które nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

- 7.9 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG) wraz z ofertą należy przedłożyć dokument potwierdzający prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

8. Osoby do kontaktu:

W sprawach merytorycznych: Małgorzata Woźniak

Kierownik Zespołu Obsługi Kadrowej

e-mail: malgorzata.wozniak@scp-slask.pl, tel.: (32) 743-92-12.

W sprawach proceduralnych: Aneta Krywko

Wydział Organizacyjny

e-mail: aneta.krywko@scp-slask.pl, tel.: (32) 743-91-80.

9. Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy

10. Klauzula informacyjna Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <https://bip.scp-slask.pl/>.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej,
 - b) udzielenie zamówienia/zlecenia lub zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust. 1 lit. b RODO



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

(jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

DYREKTOR
ŚLĄSKIEGO CENTRUM WSPARCIA BIZNESU
Aneta Jedyńska-Rykala

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
Skimia
Sonia Klimza
GŁÓWNY SPECJALISTA



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
Dorota
Dorota Motwicka
KIEROWNIK

Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY ZESPÓŁ OBSŁUGI KADROWEJ 5
Krywko
Aneta Krywko
SPECJALISTA

Mikorzata
Mikorzata Czerniak
KIEROWNIK