

Zapytanie ofertowe

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu dwóch edycji dwudniowego szkolenia zamkniętego, dla łącznie 56 pracowników Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości z tematu „Podwójne finansowanie wydatków oraz kumulacja pomocy w kontekście pomocy państwa w przeciwdziałaniu skutkom pandemii w przypadku projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.”

Kod CPV: 80.50.00.00-9 – Usługi szkoleniowe

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

III. Cel szkolenia:

Podniesienie kwalifikacji zawodowych pracowników Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.

IV. Termin realizacji:

Listopad - I poł. grudnia 2020r. (pon.-pt.), dokładny termin szkolenia uzgodniony zostanie z wyłonionym Wykonawcą, jednakże nie później niż do 20 grudnia 2020r. Szkolenie dwudniowe, podzielone na dwa terminy po ok. 23-33 os w każdym.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie ubiegać się może Wykonawca, który wykaże, że dysponuje doświadczonym wykładawcą, zgodnie z następującymi wymogami: prowadzący musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/warsztatów/konferencji/zajęć edukacyjnych, jak również posiadać bogatą wiedzę z przedmiotowego tematu. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć informacje o posiadanym doświadczeniu wykładawcy: zestawienie przeprowadzonych co najmniej: 3 szkoleń/warsztatów/konferencji/zajęć edukacyjnych z przedmiotowego zakresu - usługi powinny być zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeśli okres ten jest krótszy, to w tym okresie. (należy wypełnić załącznik nr 2).

Opis dokonania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie wykazu (załącznik nr 1) zawierającego: imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia jako Wykładawca, wraz z informacjami na temat tematyki przeprowadzonych szkoleń, dat wykonania oraz podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedstawienia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług, wystawionych przez wskazane podmioty.

VI. Kryterium oceny ofert:

cena – waga 100%

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna tą z najniższą ceną, a tym samym z największą ilością %.

- łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.
- Liczba punktów zostanie obliczona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.

VII. Płatność za usługę: nastąpi zgodnie z zapisami wskazanymi we wzorze przyszłej umowy stanowiącej załącznik nr 3.

VIII.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie, w szczególności w przypadku braku środków w budżecie.
3. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania lub w przypadku niespełnienia minimalnych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
7. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany warunków zawartej umowy wyłącznie w przypadkach określonych we wzorze przyszłej umowy stanowiącej zał. nr. 3 - §1 ust. 4,5,6,7.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę z pełnymi kosztami należy przesłać mailem na adres: zamowienia@scp-slask.pl **do 15.10.2020r., do godziny 15:00.**

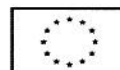
1. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
2. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
3. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszemu rozpatrywaniu.

X. Osoby do kontaktu:

Sonia Klimza
Wydział Organizacyjny
e-mail: sonia.klimza@scp-slask.pl
tel. 32 74 39 180

XI. Załączniki

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 Wzór umowy



XII. Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <http://bip.scp-slask.pl/>;
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych zapytań ofertowych i wyboru najkorzystniejszego,
 - b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit.b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenia zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zastępca Dyrektora
Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości
Anna Formejster

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
Sonia Klimza
Sonia Klimza
GŁÓWNY SPECJALISTA

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
Zbyszek Zaborski
Zbyszek Zaborski
GŁÓWNY SPECJALISTA

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY
Dorota Nowicka
Dorota Nowicka
KIEROWNIK



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

