

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2021 r. w Chorzowie pomiędzy:

Województwem Śląskim – Śląskim Centrum Przedsiębiorczości będącym wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej z siedzibą w Chorzowie przy ulicy Katowickiej 47, w imieniu którego działa:
zwany dalej Zamawiającym,

a

zwanym w dalszej części umowy Dostawcą,

zwanymi łącznie „**stronami**”.

Umowa zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego, o numerze sprawy **SCP/ZP/383/1- /2021** na podstawie wartości zamówienia nieprzekraczającego kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019).

§1

1. Zamawiający zamawia, a Dostawca zobowiązuje się do dostawy na rzecz Zamawiającego materiałów i sprzętu biurowego wraz z dostawą i wniesieniem do wskazanego pomieszczenia, zgodnie z ofertą złożoną przez Dostawcę, będącą załącznikiem do niniejszej umowy.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się: sprzedaż i dostawę materiałów biurowych oraz ich wniesienie do siedziby Zamawiającego, tj. Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie przy ul. Katowickiej 47, pokój nr 210 w godzinach pracy Zamawiającego (od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30 – z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Dostawca udziela 24-miesięcznej gwarancji na niszczarki i gilotynę.

§2

Przedmiot umowy określony w §1 będzie zrealizowany w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.

§3

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w §1 wynosi zł netto + VAT (23%), czyli łącznie brutto zł (słownie:).
2. Należność płatna będzie przelewem, na wskazany przez Dostawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej, pod względem merytorycznym i formalnym, faktury VAT.

3. Dostawca zobowiązany jest do wystawienia faktury na:

Województwo Śląskie
Śląskie Centrum Przedsiębiorczości
ul. Katowicka 47, 41-500 Chorzów
NIP 9542770064.

4. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Dostawcę będzie protokół odbioru dostawy, podpisany przez pracownika ŚCP.

5. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

6. Zamawiający informuje, że faktura/rachunek zostanie zapłacona metodą split payment zgodnie z Ustawą z dnia 15 grudnia 2017 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2018 poz. 62).

7. Dostawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191).

8. Dostawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Dostawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Dostawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.

9. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

§4

1. W przypadku, kiedy dostarczony towar będzie wadliwy, Dostawca zobowiązany będzie do wymiany go na wolny od wad, bez względu na chwilę wykrycia wady przez Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni roboczych. Powyższe nie powoduje zmiany określonego umową terminu realizacji zamówienia.

2. Przez wadę towaru rozumie się w szczególności jego niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia lub ofertą Dostawcy.

3. W przypadku wadliwości towaru, Dostawca zobowiązany jest na własny koszt: odebrać towar od Zamawiającego oraz dostarczyć do Zamawiającego niewadliwy towar zgodny z umową.

§5

1. W przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu dostawy, o którym mowa w § 2 Umowy, Zamawiający naliczy Dostawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od upływu terminu określonego w § 2 Zamawiający może w ciągu 30 dni odstąpić od umowy w całości lub w części bez wyznaczenia dodatkowego terminu. W tym przypadku Zamawiający naliczy Dostawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

3. Jeżeli doznana przez Zamawiającego szkoda przewyższy wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§6

1. Dostawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot umowy do czasu ostatecznego odbioru przez Zamawiającego.

§7

1. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozpatrzy Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Cesja wierzytelności Dostawcy, przysługujących mu względem Zamawiającego na osoby trzecie, jest niedopuszczalna.

§8

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w drodze aneksu.

§9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się właściwe przepisy w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

§10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Dostawcy.

§11

Klauzula informacyjna Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, z siedzibą przy ul. Katowickiej 47, 41-500 Chorzów, adres email: scp@scp-slask.pl, strona internetowa: <http://bip.scp-slask.pl/>;
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: abi@scp-slask.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych zapytań ofertowych i wyboru najkorzystniejszego,
 - b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
 - c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
 - d) archiwizacja dokumentacji.



Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit. c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit. b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto, w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Bogusław Koczar
RADCA PRAWNY
Kt. 65

WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

Ewa Pośpiech-Baranowska
Ewa Pośpiech-Baranowska
STARSZY REFERENT