

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

Nazwa:

Adres:

NIP: **REGON:**

Nr tel.: **Adres e-mail:**

Przedmiot zamówienia: Zakup wyposażenia do obsługi sekretariatu w trakcie przyjmowania i organizowania spotkań z beneficjentami podczas paneli eksperckich.

Oferowana cena, zgodnie z obowiązującą stawką podatku VAT:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Wartość zamówienia netto	% VAT*	Wartość zamówienia brutto
1	Filiżanki ze spodkiem	12 szt.			
2	Łyżeczki do kawy	12 szt.			
3	Koszt dostawy	-----			
RAZEM				-----	

Oświadczam, że składana oferta jest zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.

Oświadczam, że w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do jej zrealizowania.

Oświadczam, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, o których mowa w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym zapytaniu.

.....
Podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej**

* W przypadku „VAT Zwolniony” do oferty należy dołączyć oświadczenie na jakiej podstawie podmiot zwolniony jest z naliczania podatku VAT.

** Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i jeżeli nie wynika to bezpośrednio z ogólnodostępnych dokumentów (np. KRS, CEIDG), przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę