

## Wszyscy wykonawcy

Dot. **postępowania w trybie zapytania ofertowego o numerze SCP/ZP/383/1-051/2021 na organizację konferencji Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości.**

Zamawiający, Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, zgodnie z przepisami prawa informuje, że Wykonawca zwróciło się z pytaniami dotyczącymi wyjaśnienia treści Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej SOPZ).

Poniżej podaję treść pytań Wykonawcy wraz z odpowiedziami Zamawiającego:

### Pytanie Wykonawcy:

1. Jakich rozmiarów powinien być podest sceniczny/podwyższenie?

### Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wskazuje wymiarów podestu/podwyższenia. Zgodnie z treścią SOPZ Wykonawca zapewnia podest/podwyższenie o wymiarach pozwalających na umieszczenie na nim stołu prezydialnego, foteli i stolików do dyskusji panelowej, mównicy:

- stół prezydialny dla max. 4 osób;
- fotele do dyskusji panelowej dla min. 6 osób wraz z 3 niskimi stolikami;
- mównicę wyposażoną w mikrofon na statywie oraz mikrofon przenośny.

### Pytanie Wykonawcy:

2. Co oznacza obsługa w sali VIP?

### Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, że obsługa Sali 3 jest częścią zadania „Zapewnienie cateringu dla max 140 osób - w dniu 09.11.2021 r.” i polega na obsłudze podczas całej konferencji (w tym rozłożenie, bieżące sprzątanie i złożenie cateringu po zakończeniu konferencji). Wykonawca w ramach zadania zapewnia w Sali VIP rozłożenie cateringu, bieżące sprzątanie. Zamawiający pozostawia do własnego wyboru formę obsługi jako uwzględnienie osoby donoszącej napoje do Sali 3, według potrzeb uczestników lub zapewnienie sprzętu do samodzielnego przygotowania gorących napojów w sali.

### Pytanie Wykonawcy:

3. Czy po stronie Wykonawcy jest zapewnienie tłumacza migowego? Jeżeli tak to na ile godzin?

### Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, iż zapewnienie tłumacza migowego leży po stronie Wykonawcy w ramach zadania „Streaming - w dniu 09.11.2021 r.”

Zgodnie z zapisami SOPZ: „W ramach realizacji usługi Wykonawca powinien zapewnić: (...) - w trakcie transmisji on-line tłumaczenie z języka polskiego na język migowy; (...)” „Usługa dotyczy pierwszej części wspólnej konferencji (SALA 1) oraz 1 prezentacji/warsztatu w części drugiej j (SALA 1)”.

Zamawiający w treści SOPZ wskazał przewidywany harmonogram, który wskazuje iż tłumaczenie będzie obejmować:

10.00 – 10.20 powitanie gości – 140 osób (SALA 1)

10.20 – 10.50 wręczanie umów – 140 osób (SALA 1)  
11.20 – 12.30 dyskusja panelowa – 140 osób (SALA 1)  
13.30 – 14.30 prezentacja/warsztat – 80 osób (SALA 1).

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Śląskiego Centrum Promocji i Współpracy  
*Elżbieta Kabelis*  
Elżbieta Kabelis

WYDZIAŁ PROMOCJI I KONTAKTU Z MEDIAMI  
*Elżbieta Kabelis*  
GŁÓWNY SPECJALISTA



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

Śląskie.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

